



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ESTRELA VELHA / RS

Estrela Velha/RS, segunda-feira, 17 de agosto de 2026 – Edição 1.000 Lei 1353/2019

EDITAL Nº 51, DE 17 DE AGOSTO DE 2026.

CHAMAMENTO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de Estrela Velha, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no art. 48, § 1º, inciso I, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, convoca a população para AUDIÊNCIA PÚBLICA a realizar-se no dia 27 de agosto de 2026, às 9h, na Sala de Reuniões do Centro Administrativo Municipal Hilário João Ceolin, com endereço na Avenida João Luis Billig, nº 27, Centro, nesta cidade de Estrela Velha/RS, com a finalidade de apreciar a minuta do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2027.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTRELA VELHA, 17 de agosto de 2026.

ALEXANDER CASTILHOS,
Prefeito Municipal.

EDITAL Nº 52, DE 17 DE AGOSTO DE 2026.

**Convocação para contratação temporária de
Assistente Social.**

O Prefeito Municipal de Estrela Velha, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o resultado de processo seletivo e autorização de lei municipal, resolve:

Art. 1º Fica convocada candidata classificada em processo seletivo simplificado, para fins de contratação temporária, conforme segue:

a) Categoria Funcional: **Assistente Social** (Processo Seletivo Simplificado nº 2, de 2026, com a classificação final publicada pelo Edital nº 48, de 2026, autorizada pela Lei Municipal nº 1.711, de 10 de julho de 2026):

1ª Gilvia Maria Trevisan





DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ESTRELA VELHA / RS

Estrela Velha/RS, segunda-feira, 17 de agosto de 2026 – Edição 1.000 Lei 1353/2019

Art. 2º A candidata convocada no art. 1º deste Edital deverá comparecer no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de publicação deste, no Departamento de Expediente da Secretaria Municipal de Administração, com endereço na Avenida João Luiz Billig, nº 27, nesta cidade, a fim de tratar de sua contratação, devendo apresentar os documentos de que trata o art. 3º, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Art. 3º A candidata convocada deverá apresentar a seguinte documentação para fins de contratação:

1. Uma foto 3x4 atual;
2. Cópia da carteira de identidade e cópia ou comprovante de inscrição no CPF, ficando dispensado da apresentação destes documentos os candidatos que apresentarem a Carteira de Identidade Nacional (CIN), ou nova identidade, em documento único, que usa o CPF como número nacional;
3. Cópia do título de eleitor;
4. Certidão de quitação eleitoral, emitida pela Justiça Eleitoral (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
5. Cópia da carteira de trabalho com o número do PIS ou PASEP;
6. Cópia da certidão de nascimento, casamento, ou declaração de união estável conforme o caso (caso for casado, ou em união estável, apresentar cópia do RG e do CPF do cônjuge, ou da Carteira de Identidade Nacional (CIN));
7. Cópia de certidão de nascimento dos filhos, se houver;
8. Cópia ou comprovante de inscrição no CPF ou da Carteira de Identidade Nacional (CIN) dos filhos, se houver;
9. Cópia do certificado ou diploma da escolaridade mínima exigida para o cargo (graduação em Serviço Social);
10. Número de conta bancária no Banco do Brasil, preferencialmente agência de Estrela Velha;
11. Cópia de comprovante de endereço;
12. Comprovação de aptidão física e mental para o exercício do cargo público (inspeção de saúde realizada por Médico designado pelo Município e entrevista psicológica realizada por Psicólogo designado pelo Município, de acordo com formulários próprios fornecidos pelo Poder Executivo, previstos no Decreto Municipal nº 1.236, de 02 de maio de 2012);
13. Declaração de bens ou renda, ou cópia da declaração do imposto de renda pessoa física – IRPF vigente;



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ESTRELA VELHA / RS

Estrela Velha/RS, segunda-feira, 17 de agosto de 2026 – Edição 1.000 Lei 1353/2019

14. Declaração de tempo de serviço anterior ao ingresso no serviço público municipal, se houver;

15. Declaração de compatibilidade de cargos e/ou horários;

16. Declaração negativa de acumulação de cargo público, na forma do que dispõe o art. 37, inciso XVI, alíneas “a”, “b” e “c” da Constituição Federal; e

17. Certidão judicial criminal negativa, expedida pela Justiça Estadual do Estado do Rio Grande do Sul (<https://www.tjrs.jus.br/novo/processos-e-servicos/servicos-processuais/emissao-de-antecedentes-e-certidoes/>), acessando “CERTIDÃO JUDICIAL CRIMINAL NEGATIVA”.

§ 1º As cópias dos documentos pessoais a que se refere este artigo deverão ser apresentadas em papel tamanho A4, orientação retrato e com um documento por página, devendo a candidata portar os documentos originais para conferência na ocasião da entrega.

§ 2º Caso seja ocupante de outro cargo, emprego ou função pública em qualquer esfera de governo, a convocada deverá apresentar declaração constando o nome do cargo, carga horária e horário de trabalho, emitida pelo Poder a que estiver vinculada.

Art. 4º No caso da convocada não apresentar a documentação acima descrita, dentro do prazo estabelecido no art. 2º, será considerada desistente e eliminada, podendo ser convocado o próximo candidato, obedecida à ordem de classificação.

Art. 5º Este Edital será publicado no quadro de publicações oficiais do Centro Administrativo Municipal Hilário João Ceolin e no Diário Oficial Eletrônico do Município, e também ficará disponível no Departamento de Expediente da Secretaria Municipal de Administração.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ESTRELA VELHA, 17 de agosto de 2026.

ALEXANDER CASTILHOS,
Prefeito Municipal.